

Утверждаю
Директор
«Городская поликлиника №23»
Ахсен С.А.
« 05 » январь 2025 год



Положение Об отделении специализированной медицинской помощи

1. Общие положения

1. Отделение специализированной медицинской помощи является структурным подразделением, предназначено для оказания узкой специализированной помощи терапевтического профиля прикрепленному населению и территориальному населению в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи (ГОБМП), на договорной и платной основе.

2. На должность руководителя отделения назначается врач, имеющий высшую или первую квалификационную категорию.

3. В своей повседневной деятельности отделение руководствуется нормативно-правовыми актами Министерства здравоохранения Республики Казахстан:

- 1) Приказом и.о МЗ от 30 марта 2023 года №49 "Об утверждении Стандарта организации оказания первичной медико- санитарной помощи в Республике Казахстан»
- 2) Постановление Правительства Республики Казахстан от 16 октября 2020 года № 672 «Об утверждении перечня гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан»
- 3) Кодекс РК "О здоровье народа и системе здравоохранения от 7 июля 2020 года № 360-VI ЗРК.
- 4) Указ Президента Республики Казахстан "О мерах по дальнейшему совершенствованию этических норм и правил поведения государственных служащих Республики Казахстан" от 29 декабря 2015г № 153 (с изменениями по состоянию на 17.11.2023 г.)
- 5) Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 3 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-230/2020 «Об утверждении правил организации и проведения внутренней и внешней экспертиз качества медицинских услуг (помощи)

2. Структура и штатная численность отделения

1. Структура и штатная численность отделения

2. Структура и штатная численность отделения определяется и утверждается главным врачом.

3. Распределение обязанностей между сотрудниками производится заведующим отделением.

4. На основании распределения обязанностей, заведующий отделением составляет конкретные должностные инструкции каждого сотрудника и после согласования с зам. главного врача по лечебной и профилактической работе и юристом, утверждает директором.

5. На момент утверждения настоящего Положения штат отделения составляет 40 ; из них врачи 18 ; средний медперсонал 20 ; младший медперсонал 2 ;

Заведующий отделением-1,0;

Врач профпатолог -0,25

Врач кардиолог-2,75

Врачи хирург -2,25

Врач оториноларинголог-1,5

Врач офтальмолог-0,5

Детский офтальмолог -0,5

Врач невропатолог-2,25

Врач эндокринолог-3,0

Врач инфекционист- 1,5

Врач дерматолог-1,0

Врач уролог -1,0

Врач эпидемиолог-1,25

Врач маммолог-0,25

Врач-онколог-0,5

Врач стоматолог-2,0

Врач дерматовенеролог -1,0

Гастроэнтеролог-0,5

Старшая мед сестра-1,5

Медсестра кардиолога- 2,25

Помощник эпидемиолога-0,5

Медсестра инфекциониста- 1,5

Медсестра эндокринолога -3,0

Медсестра хирурга -4,25

Медсестры невропатолога – 2,0

Медсестра онколога-0,5

Медсестры хирурга -4,25

Медсестра офтальмолога- 1,25

Медсестра детского офтальмолога -1,5

Медсестра отоларинголога 1

Медсестра уролога-1,0

Медсестра стоматолога-1,5

Медсестра дерматовенеролога -0,5
Медсестра ЦСО – 1,25
Медсестра процедурного кабинета -2,5
Врачи- 18
Средний мед. персонал-20
Младший мед.персонал-2,0

3 Структура подразделения и оборудования

В структуру отделения входят следующие кабинеты и оснащение:

- кабинет заведующего отделением;
- кабинет взрослого невропатолога,
- кабинет взрослого эндокринолога
- кабинет детского невропатолога
- кабинет дерматовенеролога
- кабинет уролога
- кабинет офтальмолога
- кабинет детского офтальмолога
- кабинет хирурга
- кабинет стоматолога
- кабинет эпидемиолога
- кабинет кардиолога,
- кабинет оториноларинголога,
- кабинет онколога
- кабинет маммолога
- кабинет инфекциониста,
- чистая перевязочная ,
- гнойная перевязочная
- ЦСО
- процедурный кабинет

Отделение оснащено следующим оборудованием и инвентарем:

- электрокардиограф « TRISMED»
- отоскоп
- лор комбайн
- весы электронные медицинские
- ростомер
- умные весы
- аппарат измерения остроты зрения
- щелевая лампа
- офтальмоскоп

- тонометр для измерения внутриглазного давления
- ретиноскоп
- периметр
- синоптофор
- лупа бинокулярная
- аппарат магнитный АМО- АТОС
- Амблиокор
- циклоскопия
- экг холтер
- смад
- панмед-1С
- хирургическая лампа- «Арлан»
- автоклав
- сухожаровой шкаф
- аква дистиллятор ДЭ-25

4 Структура и штатная численность персонала отделения определяется на основе действующих нормативов организации поликлинической помощи населению, нормативов организации медицинских услуг на платной, договорной, тендерной основе – ГОБМП, утверждается директором.

5. Задачами и функции отделения

Задачами отделения являются:

1. Оказание высококвалифицированной специализированной консультативно - диагностической и лечебной помощи населению непосредственно в поликлинике и на дому.
2. Обеспечение квалифицированной консультативной помощью пациентов неврологического, гастроэнтерологического, кардиологического, дерматологического, эндокринологического, пульмонологического, и ревматологического профилей.
3. Определение тактики наблюдения и лечения пациентов, госпитализация пациентов при наличии клинических показаний.
4. Совершенствование технологии и внедрение в практику обоснованных и эффективных новых форм работы и методов лечебно-диагностического процесса.
5. Выполнение требований национальных стандартов аккредитации.

Для реализации поставленных задач отделение выполняет следующие функции:

1. оказание специализированной медицинской помощи прикрепленному населению;
2. проведение диагностических исследований;
3. осуществление профилактических мероприятий, скрининговых

исследований, направленных на выявление ранних и скрытых форм заболеваний и факторов риска, в порядке, определяемом уполномоченным органом;

4. динамическое наблюдение лиц с хроническими формами заболеваний;
5. консультирование пациентов, направляемых на госпитализацию в стационар, с предоставлением обоснованных показаний для госпитализации;
6. раннюю, продолженную и позднюю медицинскую реабилитацию больных с нарушениями функций, ограничениями жизнедеятельности и трудоспособности;
7. экспертизу временной нетрудоспособности больных, обоснование временной нетрудоспособности больных и экспертизу лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности;
8. проведение постоянной работы по повышению уровня клинической компетенции врачей, практических навыков у среднего и младшего медицинского персонала;
9. проведение мероприятий по охране труда персонала, соблюдение техники безопасности;
10. ведение учетно-отчетной документации в соответствии с утвержденными формами.
11. обеспечение надлежащего сандезрежима и инфекционного контроля в отделении.
12. знать политику и цели Поликлиники, внутреннюю регламентирующую документацию;
13. установление целей в области качества в своем структурном подразделении;
14. применение в повседневной деятельности требований стандартов национальной аккредитации;
15. участие в разработке и согласовании внутренних регламентирующих документов поликлиники.

6. Права и ответственность отделения

Руководитель отделения имеет право вносить предложения администрации поликлиники по:

1. совершенствованию материально-технической и медико-технологической базы отделения;
2. внедрению новых методов клинической диагностики;
3. достижению нужной преемственности и обратной связи с поликлиническими, диагностическими, лечебными, хозяйственными и инженерно-техническими службами Поликлиники;
4. поощрениям и взысканиям к работникам отделения.

Руководитель отделения несет персональную ответственность за:

1. надлежащее выполнение плановых работ по рациональному использованию ресурсов;
2. выполнение финансового плана, а также сокращение непроизводительных расходов;

3. качество профессиональной компетенции работников отделения при выполнении ими своих должностных обязанностей;

4. противоинфекционную, противопожарную безопасность, неукоснительное соблюдение правил охраны труда и постоянную готовность к работе в условиях ЧС.

7

7.Взаимоотношения с другими подразделениями поликлиники

Свою повседневную деятельность во взаимоотношениях с другими организационно-функциональными подразделениями Поликлиники строит на основе соблюдения признаков профессиональной ответственности, этики, преемственности, обратной связи и солидарной ответственности за конечные результаты работы.

Заведующий отделением

 Майшенова Ж. Т

Юрист



Әбдімүтәліп А.С